

招标代理保密工作措施

在招标过程中有很多信息是需要在一定时段内甚至要长期保密的，包括潜在投标人的名单、评标委员会成员名单、标底、投标人的商业秘密等。如果保密工作做得不到位，势必影响招标采购结果的公平。因此，招投标文件的保密工作需要处处设防，不仅要防备评标过程的泄密，许多细节的地方都需要保密。为此，我们采取以下几方面措施：

一、强化保密意识

为从根本上加强工程招标的保密，加强对我公司职工（尤其是项目经理、项目组人员）相关保密知识的学习，加强保密意识。经常组织工作人员对招标投标法、政府采购法、合同法、反不正当竞争法、保密法进行学习，努力做到依法代理，依法招标，严格保密纪律，同时加大对泄密问题的查处，确保招投标活动的公正性、公平性。

二、加强廉政教育和职业道德教育

加强对公司职工的廉政教育和职业道德教育，不断提高公司从业人员的思想觉悟和政治素质，构筑牢不可破的反腐倡廉心理防线，使公司从业人员自觉抵制各种不正之风的侵蚀，积极地预防职务犯罪行为的发生。

三、做好工程投标情况的保密

投标情况主要是投标人报名、购买标书情况及投标登记情况，投标情况的文件主要有《投标人报名及购买标书情况登记表》等。投标情况如果

泄露可能会造成投标人之间的串通、招标价格的上升等，使招标人蒙受损失。因此，对投标情况必须落实保密措施，严格保密，加强报名、出售标书及投标情况的管理，不得向任何单位和个人透露投标的内容。在接受报名登记或者出售招标文件登记时，要求每一个单位填写单独的登记表，不能将所有单位登记在一张表格上。对于登记汇总表，必须保密。

四、加强对评标委员会的保密和管理

在最合适的时间段内组建评标委员会。无论是采用随机原则抽取评审专家，还是通过选择性办法确定评审专家，总的一条原则是“宜迟不宜早”。专家确定的时间距开标的时间间隔越长，就越容易走漏风声，投机者就越有机可趁。按照工程所在地建设行政主管部门的规定，在接收投标人投标文件的同时，在监督人员的监督下，进行现场随机抽取或选择，确保在开标前确定并通知到位，知情者不得随意进出。评委进入评标区后，将所有的通讯工具集中统一保管，开启无线信号屏蔽系统，严格控制人员出入，禁止与投标人接触，预防评委信息泄露，确保评标结果的公平、公正。评标委员会名单在确定中标人之前不能以任何形式向投标人和无关人员泄露。

五、做好投标文件的保密

投标文件是投标人的商业秘密。尤其对开标后的投标文件加强保密，不泄露投标人的商业秘密。公司有专人负责对投标文件的管理，并按照相

关的法律法规规定，制定有严格的保密、保管和销毁制度，不得随意翻阅和出借。